

Broj: 6-261-1/25

Datum: 10.11.2025.godine

Na osnovu člana 20a. Zakona o radu Federacije BiH (Službene novine F BiH, broj: 26/16, 89/18, 23/20, 49/21, 44/22, 39/24), člana 4. Uredbe o postupku prijema u radni odnos ("Službeni glasnik Unsko-Sanskog kantona", broj: 7/19 i 11/19), člana 2. i 2b. Pravilnika o radu JKP „Čistoća“ d.o.o. Cazin, broj: 32-01-42-12/24 od 23.01.2024., Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu broj: 32-06-47-8/24 od 18.06.2024. godine, broj: 32-8-9-5/25 od 27.06.2025. godine, broj: 32-11-12-3/25 od 12.08.2025. godine, Odluke direktora JKP „Čistoća“ d.o.o. Cazin o potrebi prijema u radni odnos broj: 6-261/25 od 10.11.2025. godine, člana 66. Statuta JKP „Čistoća“ d.o.o. Cazin, broj: 36-SP-9-3/24 od 20.02.2024. godine, Odluke broj: 36-SP-17-2/25 od 24.07.2025. godine o izmjenama i dopunama Statuta JKP „Čistoća“ doo Cazin, direktor JKP „Čistoća“ d.o.o. Cazin dana 10.11.2025. godine raspisuje:

JAVNI OGLAS za prijem u radni odnos

I - JKP „Čistoća“ d.o.o. Cazin, sa sjedištem na adresi ul. Lojička bb., 77220 Cazin oglašava potrebu za zapošljavanjem radnika na:

-određeno vrijeme u trajanju od (1) jedne godine sa punim radnim vremenom bez predviđenog probnog rada za slijedeća radna mjesta:

1. Stručni saradnik za upravljanje i održavanje tržnice na malo prehrambenim proizvodima u Službi javne higijene grada, građevinske operative i pijaca 1 izvršilac,
2. Radnik na javnoj higijeni grada i građevinskoj operativi u Službi javne higijene grada, građevinske operative i pijaca..... 2 izvršioca.

Mjesto obavljanja rada: Sjedište Preduzeća, Lojička bb, Grad Cazin.

Vrijeme rada: puno radno vrijeme, 07:00-15:30 (Izuzeci definisani Pravilnikom o radu Preduzeća)

II - Opći uslovi koje kandidati moraju ispunjavati

- Da su državljani Bosne i Hercegovine,
- Da su stariji od 18 godina,
- Da imaju stepen i vrstu školske spreme potrebne za vršenje poslova radnog mjesta utvrđenog Pravilnikom o radu JKP "Čistoća" d.o.o. Cazin.

III - Posebni uslovi:

1. Stručni saradnik za upravljanje i održavanje tržnice na malo prehrambenim proizvodima u Službi javne higijene grada, građevinske operative i pijaca na određeno vrijeme u trajanju od jedne godine (1 izvršilac)
 - VSS/240 ECTS, Biotehnički fakultet, smjer - prehrambena tehnologija, minimalno 1 godina radnog iskustva u struci.

Kratak opis poslova: U koordinaciji sa šefom službe koordinira sa institucijama u čijoj je nadležnosti funkcioniranje i rad tržnice na malo prehrambenim i drugim proizvodima; poduzima aktivnosti oko rješavanja imovinsko-pravnog statusa tržnice na malo prehrambenim i drugim proizvodima; registracije preduzeća za obavljanje poslova tržnice na malo; obavlja administrativno-tehničke poslove za potrebe korisnika tržnice na malo; poduzima mjere i aktivnosti oko puštanja u rad tržnice, servisiranja i održavanja tržnice, izdaje radne naloge, vodi uredne evidencije rada tržnice na malo i o svemu izvještava šefa službe; obavlja i druge poslove po nalogu Šefa službe, odnosno direktora Preduzeća.

2. Radnik na javnoj higijeni grada i građevinskoj operativi u Službi javne higijene grada, građevinske operative i pijaca otpada na određeno vrijeme u trajanju od jedne godine (2 izvršioca), NK.

Kratak opis poslova: Vršiti poslove javne higijene grada (ljetni i zimski program); obavlja ručno i mašinsko čišćenje ulica, trgova i ostalih javnih površina (u ljetnom i zimskom periodu); radi na održavanju zelenih površina; odstranjuje uginule biljke; vrši grabljenje travnjaka; niveliše grubo i fino teren za podizanje zelenih površina; obavlja ručno i mašinsko košenje trave; održava živu ogradu - živicu na javnim površinama; obavlja sve vrste kopanja, gnojenja, utovara i istovara svih vrsta materijala; pomaže u rušenju bespravno izgrađenih objekata; obavlja poslove prikupljanja uginulih životinja ili ustrijeljenih pasa litalica; sanaciju terena, u zimskom periodu čisti snijeg sa javnih površina (ulica, trotoara, parkovnih staza, drveća, grmlja, žive ograde), radi i druge poslove koji doprinose čistoći, urednosti i saobraćajnoj funkciji - dionice puta za koju je zadužen, dužan je odazvati se na posao i izvan radnog vremena ako se za to ukaže potreba a po nalogu rukovodioca te obavlja i druge poslove po nalogu Šefa službe, odnosno direktora Preduzeća.

Kao dokaz o ispunjavanju uslova kandidati su dužni dostaviti slijedeću dokumentaciju:

Za poziciju pod rednim brojem 1.

1. Potpisanu prijavu sa kraćom biografijom, adresom, e-mail adresom i kontakt telefonom,
2. Izvod iz matične knjige rođenih (original ili ovjerena kopija),
3. Uvjerenje o državljanstvu (original ili ovjerena kopija),
4. Prijavu mjesta prebivališta – CIPS (original ili ovjerena kopija),
5. Diploma o završenoj stručnoj školi – VII/240 ECTS, Biotehnički fakultet, smjer-prehrambena tehnologija (original ili ovjerena kopija),
6. Dokaz o radnom iskustvu u struci (minimalno 1 godina) – potvrda ili uvjerenje ranijeg poslodavca (original ili ovjerena kopija).

Za poziciju pod rednim brojem 2.

1. Potpisanu prijavu sa kraćom biografijom, adresom, e-mail adresom i kontakt telefonom,
2. Izvod iz matične knjige rođenih (original ili ovjerena kopija),
3. Uvjerenje o državljanstvu (original ili ovjerena kopija),
4. Prijavu mjesta prebivališta – CIPS (original ili ovjerena kopija),

IV - Ostale informacije o konkursu

Konkurs ostaje otvoren 7 dana od dana objave u dnevnim novinama. Obavijest o Javnom oglasu objavljuje se u dnevnim novinama "Oslobođenje", a puni tekst javnog oglasa na internet stranici JKP "Čistoća" d.o.o. Cazin i Javne ustanove "Služba za zapošljavanje Unsko-sanskog kantona".

Rok za podnošenje prijava počinje teći narednog dana od dana objave u dnevnim novinama "Oslobođenje".

Sva dodatna objašnjenja kandidati mogu dobiti pozivom na broj 037/514-273, 061/276-335.

Dokumenti koji se prilažu uz prijavu na javni konkurs moraju biti u originalu ili ovjerenoj kopiji i ne smiju biti stariji od 6 (šest) mjeseci. JKP "Čistoća" d.o.o. nije obavezno vraćati dokumentaciju dostavljenu uz prijavu, osim u slučaju priložene originalne diplome ili vozačke dozvole.

Neblagovremene, nepotpune i nepotpisane prijave se neće uzeti u razmatranje.

Kandidat je u obavezi naznačiti na koje radno mjesto se prijavljuje.

Polaganju pismenog odnosno praktičnog/usmenog dijela ispita će pristupiti samo kandidati koji su podnijeli urednu, potpunu i blagovremenu prijavu.

Polaganje pismenog i usmenog ispita će se sprovoditi za poziciju pod rednim brojem 1.

Polaganje usmenog ispita će se sprovoditi za poziciju pod rednim brojem 2.

O datumu održavanja pismenog/praktičnog/usmenog ispita za gore navedene pozicije, kandidati će biti obaviješteni telefonskim putem (usmeno) i putem e-maila kojeg (ukoliko) navedu u dostavljenoj prijavi.

Podnositelji prijava s kojima se ne stupi u kontakt u roku od pet (5) dana od završetka javnog konkursa, neće biti uzeti u razmatranje u daljnjem postupku imenivanja.

Kandidati koji ne pristupe pismenom, praktičnom ili usmenom dijelu ispita, smatrat će se da su odustali od prijave na javni oglas, a svi traženi dokumenti koji služe kao dokaz o ispunjavanju uslova se neće vraćati.

Kandidati se mogu prijaviti na sve pozicije s tim što se za svaku poziciju podnosi posebna prijava u posebnoj koverti sa traženom dokumentacijom i jasnom naznakom na koju poziciju se prijava odnosi.

U suprotnom, prijave će se smatrati nepotpune.

Nakon okončanja konkursne procedure, najuspješniji kandidati prije stupanja u rad, dostavljaju ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti izdano od strane zdravstvene ustanove koje nije starije od 1 (jednog) mjeseca od dana dostavljanja.

Kandidati koji su demobilisani borci, članovi porodica šehida i poginulih boraca ili imaju status ratnih vojnih invalida, ili su članovi porodice ratnih vojnih invalida prema propisima koji regulišu oblast boračko-invalidske zaštite, dužni su dostaviti dokaz o ovom statusu, te će imati prioritet u zapošljavanju ukoliko budu ostvarili jednak broj bodova u odnosu na druge kandidate.

Prijave na oglas sa potrebnom dokumentacijom u zatvorenoj koverti se dostavljaju poštom ili lično na adresu:

JKP „ČISTOĆA“ D.O.O. CAZIN

Ul. Lojička bb. - 77220 CAZIN

Komisiji za provođenje procedure prijema u radni odnos, sa naznakom

„NE OTVARAJ – PRIJAVA NA JAVNI OGLAS“

Izbor iz reda prijavljenih kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa izvršiće se u skladu sa Zakonom o radu F BiH (Službene novine F BiH, broj: 26/16, 89/18, 23/20, 49/21, 44/22, 39/24), Uredbom o postupku prijema u radni odnos USK-a (Službeni glasnik USK-a, broj: 7/19 i 11/19), te Pravilnikom o radu JKP „Čistoća“ d.o.o. Cazin, broj: 32-01-42-12/24 od 23.01.2024., Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu broj: 32-06-47-8/24 od 18.06.2024. godine, broj: 32-8-9-5/25 od 27.06.2025. godine, broj: 32-11-12-3/25 od 12.08.2025. godine.



JKP „ČISTOĆA“ D.O.O CAZIN

Direktor, Elvedin Murtić, BA poslovne ekonomije